

2018年度

上智大学入学試験要項

国際バカロレア(IB)入学試験

～第2期募集～

制度の趣旨

国際バカロレア(IB)入学試験では、国内外から多様な人材を受け入れるため、IB資格(国際バカロレアDPのフルディプロマ)を取得済みの者を対象として、主体的に学ぶための知識や思考力、明確な目標を持って学ぶ意欲、語学力を含むコミュニケーション能力などを重視して、入学者を選抜します。

志望学科は任意に選択可能です。1学科のみに出願できます。

目次

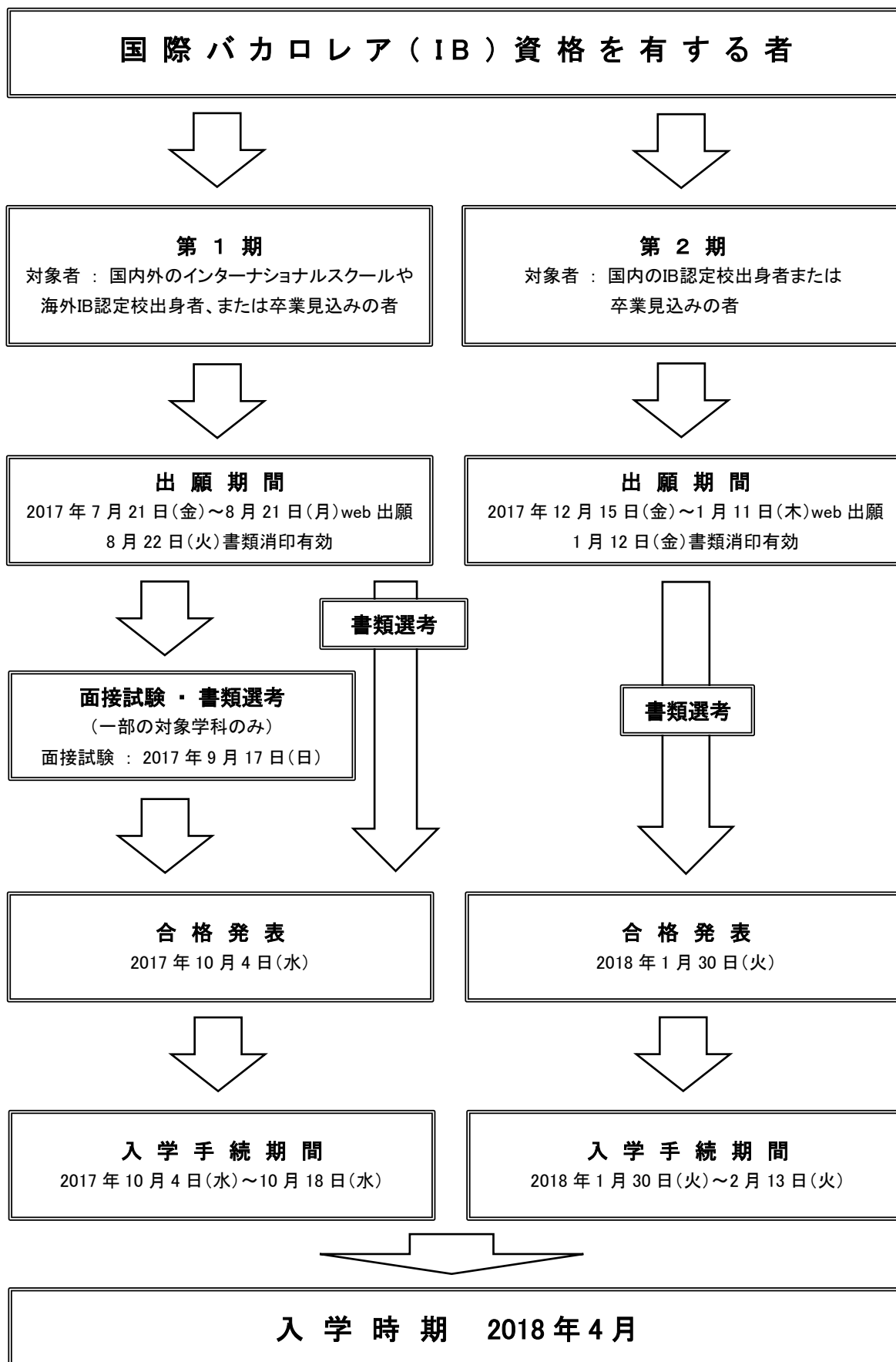
I. 出願	2
1. 国際バカロレア(IB)入学試験日程の概要	
2. 第2期の募集学部・学科	
3. 出願資格・要件	
4. 各学科の指定する必履修IB科目	
5. 出願期間と出願手順	
6. 出願書類	
7. 入学検定料	
8. 出願書類の提出(郵送)	
II. 選考	6
1. 選考方法	
III. 合格発表	6
IV. 入学手続	8
1. 入学手続締切日	
2. 入学手続に必要な書類	
3. 入学手続に必要な費用	
V. その他	9
1. 被災地(災害救助法適用地域)からの2018年度入学者への特別措置について	
2. 奨学金・経済支援	
3. 学生寮	
巻末 出願書類チェックリスト、送付用宛名ラベル	

上智大学学事局入学センター

〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町7番1号
TEL 03(3238)3167 FAX 03(3238)3262

I. 出願

1. 国際バカロレア(IB)入学試験日程の概要



2. 第2期の募集学部・学科

各学部・学科、若干名を募集します。

学 部	学 科
文学部	哲学科、英文学科、ドイツ文学科
総合人間科学部	教育学科、社会学科
法学部	法律学科、国際関係法学科、地球環境法学科
経済学部	経済学科、経営学科
外国語学部	英語学科、ドイツ語学科、フランス語学科、スペイン語学科、ロシア語学科、ポルトガル語学科
総合グローバル学部	総合グローバル学科
理工学部	物質生命理工学科、機能創造理工学科、情報理工学科

志望学科は任意に選択可能です。1学科のみに出願できます。

3. 出願資格・要件

出願者は、国内のIB認定校出身者または卒業見込みの者で、次の(1)～(2)のすべての要件を満たす者。

(1) 国際バカロレア資格(International Baccalaureate Diploma)を有する者。

※国際バカロレア資格取得見込みの方は出願できません。

(2) 各学科の指定するIB科目を履修した者。

※各学科の指定する「必履修科目」「成績基準」については、3～4ページを参照してください。

※国内外のインターナショナルスクールや海外IB認定校出身者、または卒業見込みの方は、国際バカロレア(IB)入学試験第1期募集にて出願してください。

4. 各学科の指定する必履修IB科目

※成績基準の記載がないIB科目については、成績基準を出願要件として設定していません。

学部	学科	必履修IB科目および成績基準
文	哲	【必修】 哲学(HL) 【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、世界の宗教(SLもしくはHL)から1科目
	英 文	【必修】 英語 Aもしくは英語 B(SLもしくはHL) 【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
	ド イ ツ 文	【選択必修】 歴史(HL)、地理(HL)から1科目
総合人間科学	教 育	- (指定なし)
	社 会	- (指定なし)
法	法 律	【選択必修】 数学(SLもしくはHL)、歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
	国際関係法	【選択必修】 数学(SLもしくはHL)、歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
	地球環境法	【選択必修】 数学(SLもしくはHL)、歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目

経 済	経 済	【必修】 数学(HL) 【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL) から1科目
	経 営	【選択必修】 数学(SLもしくはHL)、歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL) から1科目
外 国 語	英 語	【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
	ド イ ツ 語	【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
	フ ラ ン ス 語	【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
	イ ス パ ニ ア 語	【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
	ロ シ ア 語	【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
	ポ ル ト ガ ル 語	【選択必修】 歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL)から1科目
総合 グローバル	総合グローバル	【選択必修】 数学(SLもしくはHL)、歴史(SLもしくはHL)、経済(SLもしくはHL)、地理(SLもしくはHL) グローバル政治(SLもしくはHL)、社会・文化人類学(SLもしくはHL)から1科目
理 工	物 質 生 命 理 工	【必修】 数学(HL) 成績基準 5 点以上 【選択必修】 物理(HL)、化学(HL)、生物(HL)から1科目 成績基準 5 点以上
	機 能 創 造 理 工	【必修】 数学(HL) 成績基準 5 点以上 【選択必修】 物理(HL)、化学(HL)、生物(HL)から1科目 成績基準 5 点以上
	情 報 理 工	【必修】 数学(HL) 成績基準 5 点以上 【選択必修】 物理(HL)、化学(HL)、生物(HL)から1科目 成績基準 5 点以上

SL: Standard Level (150時間学習) HL: Higher Level (240時間学習)

5. 出願期間と出願手順

出願期間(Web) : 2017年12月15日(金)～2018年1月11日(木)23:59(日本時間)

出願書類の提出期限:2018年1月12日(金)消印有効

出願は以下の手順で行います。

1. <https://sophia.applyjapan.com/>よりWeb出願システムへ登録する。
2. Web出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力する。
3. 入学検定料を支払い、Web出願システムの手続きを完了する。
4. Web出願システムから次項6.「出願書類」の(1)上智大学志願票を印刷の上、
(3)～(12)の出願に必要な書類(本学へ直送している書類を除く)とともに上智大学入学センターに郵送する。

※出願手順に関する通知は、Web出願システムを通じて行います。

Web出願システムに登録したメールアドレスは、合格発表まで常に確認できるようにしてください。

6. 出願書類

出願書類は、すべて原本(オリジナル)の提出を原則とします。原本が1部しかない場合は、出身学校による原本証明済みのコピーを提出することも可能です。本学入学センターでも、原本をお持ちになれば、原本証明を行います。

書類が日本語・英語以外の場合は、和訳または英訳を添付してください。翻訳が出身学校・大使館などの公的機関のものでない場合は、内容が原本と相違ないことを、出身学校・大使館等の公的機関で証明を受ける必要があります。海外の公証役場による証明は認めません。

(1) 上智大学志願票

Web出願ページ(<https://sophia.applyjapan.com/>)よりログインの上、必要事項を入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。

(2) 写真(Web出願ページでアップロード)

正面向き、上半身、無帽、無背景、目元輪郭を隠していないもので、出願前3カ月以内に撮影したもの。カラー・白黒は問いません。入学後も本人との照合に使用します。

(3) 国際バカロレアのフルディプロマの成績証明書

出願書類の提出期限までに、国際バカロレア機構より本学に到着した“Transcript of Results”のみ審査の対象とします。“Transcript of Results”が国際バカロレア機構より本学へ直送されるよう手配してください。

詳細は下記のサイトをご参照ください。

International Baccalaureate

<http://www.ibo.org/informationfor/alumni/transcripts/>

(4) 高等学校の成績証明書

高等学校の在学全期間(出願時における最新)の学業成績証明書。

※「飛び級」、「繰上げ卒業」の者は、それを証明する出身学校の発行する書類も提出してください。

(5) 高等学校の卒業(見込)証明書

※成績証明書に卒業(見込)年月日が記載されている場合は、別途証明書を提出する必要はありません。

(6) 志望理由書(本学所定用紙)

志望理由を本学所定用紙1枚に収めて作成し提出してください。(本学所定用紙一本学Webサイトよりダウンロード)

(7) EE(課題論文)の写し、および、EEの要約(A4サイズ 2枚以内)

(8) TOK(知の理論)の学習成果をまとめたレポート(資料を含めA4サイズ 5枚以内)

(9) CAS(創造性・活動・奉仕)の概要をまとめたレポート(資料を含めA4サイズ 5枚以内)

※EEの要約およびTOK、CASのレポートは日本語で作成すること(TOK、CASで使用する資料が日本語、英語以外の場合は日本語訳必須)

(10) 推薦状(2通)

最終出身学校の教員または教務主任2名より、1通ずつ、合計2通を厳封のうえ、封じ目に推薦者の署名をして提出してください。(本学所定用紙一本学Webサイトよりダウンロード)

(11) TOEFL®スコアを証明する書類(英文学科のみ一出願時までに試験結果が出ているものに限り)

※TOEFL®は、出願期間から遡って2年以内に受験したものを有効とします。

※書類提出期限に間に合うか確認を希望される場合は、入学センターまでお問い合わせください。

(12) 出願書類チェックリスト(本学所定用紙/巻末)

このチェックリストにもとづき出願書類を確認し、上記の出願書類とともに同封してください。

※出願書類以外のものは同封しないでください。

※一度提出した書類は返還しません。

個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続きにあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、①入学試験実施(出願処理・試験実施) ②合格発表 ③入学手続きと、これらに付随する事項を行うために利用します。

7. 入学検定料

35,000円：入学検定料の支払いは、Web出願システムからクレジットカードでの納入となります。

納入は、出願締切日の23:59(日本時間)までに完了することが必要です。締切後の手続きはできませんのでご注意ください。
一旦支払われた入学検定料は返金しません。

※入学検定料の支払い時に、Web出願システム利用料(500円)が別途かかります。

支払方法/取扱金融機関	支払金額上限	支払期限	その他
クレジットカード	お持ちのカードやご利用額に依存します。	1月11日(木)23:59	受験生本人の名義でなくても構いません。

8. 出願書類の提出(郵送)

出願書類提出期限：2018年1月12日(金) 消印有効

(1) 出願書類を封筒に入れ、所定の送付用宛名ラベル(本入試要項巻末)を封筒の宛名面に貼付のうえ、出願書類提出期限までに届くように、簡易書留・速達で郵送してください。差出は国内の郵便局を原則とします。

やむを得ず海外から郵送する場合は、EMS等の国際宅配便で締切日必着となるようにしてください。

(2) 出願書類に不備があるものは受け付けません。

(3) 出願後に志望学部・学科を変更することはできません。

(4) 出願できるのは1学科のみであり、2学科以上の併願はできません。

II. 選考

1. 選考方法

国際バカロレアのフルディプロマの成績証明書、高等学校の成績証明書、志望理由書、EEの写し・要約、TOK・CASに関するレポート、推薦状、TOEFL®スコア(英文学科のみ)による「書類審査」にて総合的に判断し、合否判定を行います。

III. 合格発表

合否結果発表日：2018年1月30日(火)午前10時

発表日当日の午前10時よりインターネット(Web)を利用した合否照会サービスを行います。

(1) 合格者には、原則として合格発表日に、合格通知書とともに入学手続書類を郵送します(速達)。

送付先は志願票記載の住所です。地域によって到着日に差が生じることもあります。

なお、不合格者に送付する書類は何もありません。

(2) 郵便・電話・FAX 等による合否に関する問い合わせには、一切応じません。

(3) 合格通知書が2月6日(火)になっても届かない場合は、本学入学センターに問い合わせてください。

インターネット(Web)合否照会システムの利用について

発表期間

合格発表は、1月30日(火)の午前10時から入学手続締切日の2月13日(火)までサービスを行います。

期間中は毎日24時間サービスを利用できます。

なお、指定の期間以外には合否結果を確認することはできません。

操作方法は、次頁を参照してください。

インターネット(Web)合否照会システム操作手順

URL <https://www.go-hi.jp/sophia/> (携帯電話・パソコン共通)

携帯電話(i-mode、Yahoo!ケータイ、EZweb)、パソコンおよびスマートフォンで合否の確認ができます。

★上智大学HPからもリンクしています。: <http://www.sophia.ac.jp>

★操作説明URL (携帯電話以外) : <https://www.go-hi.jp/sophia/info/>
 詳しい操作方法およびQ & Aを確認できます。

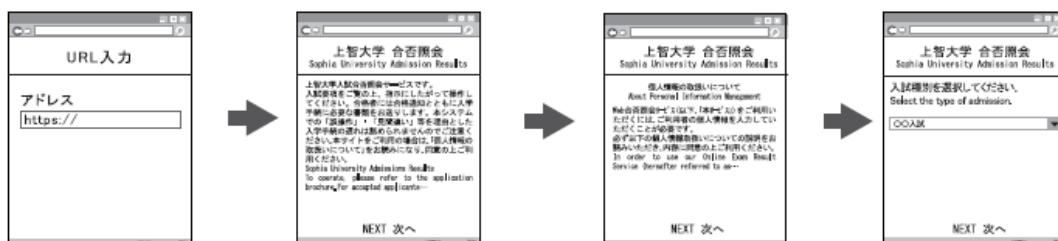
★QRコード対応機種でご利用いただけます。

対応については、各携帯電話の機能説明書をご確認いただくか、各携帯会社にお問合せください。
 (本学へのお問い合わせには応じかねます。)

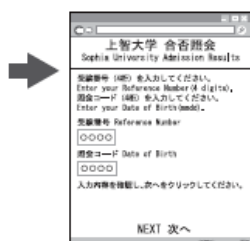


パソコン・スマートフォンからの照会方法

- ① 上記のURLを入力してください。
- ② 表示内容を確認して、「NEXT 次へ」を押してください。
- ③ 個人情報の取扱いについて内容を確認して、「同意して利用する」を選択してください。
- ④ プルダウンメニューより入試種別・学部・学科を選択してください。



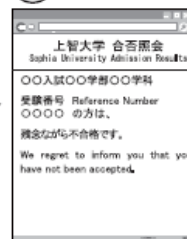
- ⑤ 受験番号(4桁)と照会コード(4桁)を半角数字で入力してください。入力後「NEXT 次へ」を押してください。



- ⑥ 合格の場合



- ⑥ 不合格の場合



携帯電話からの照会方法

- ① URLを入力してください。 → <https://www.go-hi.jp/sophia/>
 ※QRコードに対応する機種の場合は、上記のQRコードを利用することもできます。
- ② 照会方法はパソコン・スマートフォンと同様の流れですので、上記の説明をご参照ください。

注意事項

- このサイトは、入試種別で発表期間が定められています。前頁の利用案内を参照してください。※期間外は見ることができません。
 - サービス開始直後はアクセスが多くなりがちになり、状態が予想されます。その場合はしばらく時間を置いてからアクセスしてください。
 - 合格者には合格通知書および入学手続書類を送付いたします。その他詳細については、入学試験要項をご確認ください。
 - 操作方法並びに合否の結果に関し、電話でのお問い合わせには応じかねます。
 - 本システムの「誤操作」・「見間違い」等を理由とした、入学手続きの遅れは認められません。
- 【携帯電話ご利用の際のご注意】**
 一部の携帯電話(旧機種または特定機種)では利用できない場合があります。合否画面が表示されない場合(エラー画面がでる)などは、携帯機種の特徴、契約内容などを確認してください。(携帯電話会社のサイトなどで確認できます)

IV. 入学手続

1. 入学手続締切日

2018年2月13日(火) (当日消印有効)

- (1) 入学手続は、入学手続締切日までに「入学手続に必要な書類」を大学に郵送し、「入学手続に必要な費用」を大学に納入することによって完了します。詳細は合格通知書に同封の入学手続要項を参照してください。
- (2) 上智大学入学に必要な書類ならびに費用は、以下 2. 3. に列記するもの以外にはありません。
- (3) 入学手続締切日までに手続をしない場合は、入学資格を失います。
- (4) いかなる理由をもっても入学手続締切日の延長は認められません。
- (5) 納入した「入学手続に必要な費用」は、原則として返還しません。ただし、所定の期日までに入学の辞退を申し出た場合には、納入金から入学金(200,000円)および返還手数料(20,000円)を差し引いた金額を返還します。
※詳しくは「入学手続要項」を参照してください。

2. 入学手続に必要な書類 — 詳細は入学手続要項において合格者に通知します。

- (1) 学籍原簿／誓約書(本学所定用紙)
- (2) 学籍資料票(本学所定用紙)
- (3) 身上記録(本学所定用紙)
- (4) カラー写真3枚(ヨコ3cm×タテ4cm 学籍原簿、学籍資料票、身上記録に貼付)
- (5) 住民票の写し
- (6) 卒業証明書
※2018年3月1日から3月31日までの間に提出してください。
※大学入学資格を証明する書類のため、必ず期日までに提出してください。

3. 入学手続に必要な費用

2018年度の学費は現在未定です。2017年7月に決定し、入学手続要項において合格者に通知します。

なお、参考として2017年度の学費を掲載します。

入学手続に必要な費用は、入学手続締切日までに全額を一括納入とします。ただし、都合により一括納入できない者は、年間授業料及び在籍料の半額のみを分納することができます。(入学手続に必要な費用の納入方法等は、合格者へ送付する入学手続要項を確認してください)

参考: 2017年度

(単位:円)

	神学部・文学部・総合人間科学部(心理・看護学科を除く)・法学部・経済学部・外国語学部・総合グローバル学部	総合人間科学部 心理学科	総合人間科学部 看護学科	理工学部	摘要
入 学 金	200,000	200,000	200,000	200,000	入学時のみ
在 籍 料	60,000	60,000	60,000	60,000	年額
授 業 料	768,000	794,000	1,145,000	1,098,000	年額(注1)
教 育 充 実 費	229,800	229,800	369,800	309,800	年額
実 験 実 習 費	—	—	21,500	75,500	年額(注1)
小 計	1,257,800	1,283,800	1,796,300	1,743,300	(注2)
学生教育研究災害傷害保険料	2,650	2,650	2,650	2,650	入学時のみ(注3)
小 計	2,650	2,650	2,650	2,650	
合 計	1,260,450	1,286,450	1,798,950	1,745,950	

(注1) 翌年次以降の授業料及び実験実習費については、毎年、物価上昇率を踏まえて改定します。

(注2) 同窓会費(40,000円)は、最終年次に納入する。

(注3) 1年次入学者の学生教育研究災害傷害保険の保険期間は、4年間です。

寄付金等について 本学では入学前における寄付金等の募集は行っていません。

V. その他

1. 被災地(災害救助法適用地域)からの2018年度入学者への特別措置について

2018年度入学予定者については、詳細が決まり次第、本学Webサイトでお知らせします。

2. 奨学金・経済支援

入学初年度の授業料の減免を受けられる奨学金制度として、「上智大学新入生奨学金」があります。

入学前に申し込み可能な奨学金は、この「上智大学新入生奨学金」のみとなり、その他は入学後の申し込みとなります。

奨学金の募集要項及び願書は、2017年7月に本学Webサイトにて掲載します。

募集要項にて出願資格を確認のうえ、所定の出願期間内に出願してください。

3. 学生寮

キャンパス外に直営の寮、学生会館と提携寮があります。詳細は、本学Webサイトを参照してください。

「上智大学祖師谷国際交流会館」(男女共用)

小田急線「成城学園前駅」または京王線「仙川駅」から徒歩 20 分(バス利用可)。大学(四谷キャンパス)までは約 50 分にある国際交流会館です。部屋は個室。ランドリールーム、カフェテリア、キッチン、シャワールームは共用で、自炊になります。居室には生活に必要な家具類を完備。

※会館生は、国際交流への強い動機、各種行事への積極的な参加や生活ルールの遵守が求められます。

「上智枝川寮」(男子寮)

東京メトロ有楽町線「豊洲駅」から徒歩 10 分(通学時間約 35 分)。部屋はすべて個室(79 室)。キッチン、バス、トイレが完備された自炊タイプです。部屋には生活に必要な家具類を完備。

「上智大学専用東中野寮」(女子寮)：(株)共立メンテナンスが運営。

「上智大学専用葛西インターナショナル・ハウス」(女子寮)：(株)共立メンテナンスが運営。

「上智大学推薦寮 レストナック和泉館」(女子寮)：詳細はレストナック和泉館へ。

※学生寮についての最新情報は入学手続要項をご覧ください。

※上智大学祖師谷国際交流会館および上智枝川寮の詳細については、学生センターまでお問い合わせください。

※上智大学専用東中野寮および上智大学専用葛西インターナショナル・ハウスの詳細、入寮手続きに関しては、(株)共立メンテナンスにお問い合わせください。

上智大学学生センター：〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町 7-1 TEL03-3238-4621 FAX03-3238-4131
(株)共立メンテナンス：〒101-8621 東京都千代田区外神田 2-18-8 TEL03-5295-7791 FAX03-5295-5906
レストナック和泉館：〒168-0063 東京都杉並区和泉 2-41-23 TEL03-3321-3600

出願書類チェックリスト

(出願書類に同封してください)

氏名: _____

同封物にチェックを入れてください。

- 上智大学志願票(Web 出願ページより印刷)
- 国際バカロレアのフルディプロマの成績証明書
※他の出願書類に同封せず、国際バカロレア機構より本学に直送してください。
- 高等学校の成績証明書
- 高等学校の卒業(見込)証明書
- 志望理由書(本学所定用紙: 本学 web サイトからダウンロード)
- EE(課題論文)の写し、および、EE の要約(A4 サイズ 2 枚以内)
- TOK(知の理論)の学習成果をまとめたレポート(資料を含め A4 サイズ 5 枚以内)
- CAS(創造性・活動・奉仕)の概要をまとめたレポート(資料を含め A4 サイズ 5 枚以内)
- 推薦状 2 通(本学所定用紙: 本学 web サイトからダウンロード)
- TOEFL®スコアを証明する書類(英文学科のみ)

- 連絡事項があれば記入してください。



1 0 2 8 5 5 4

東京都千代田区紀尾井町 7 - 1

上智大学 入学センター

国際バカロレア (IB) 入試係

国際バカロレア (IB) 入試・出願書類在中

簡易書留
速達
(二つ折厳禁)

簡易書留 引受番号	
--------------	--

氏名		
住所		
出願学部・学科	学部	学科